

# Börde-Gymnasium Wanzleben

Raßbachplatz 4 39164 Wanzleben-Börde

Tel.: 039209-42025 Fax: 039209-46799 E-Mail: sekretariat@boerde-gymnasium.de



## Antrag Rücktritt/Abgang/FSHR/Zeugnis

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ Klasse: 10 / \_\_, 11 / \_\_, 12 / \_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Unser Sohn/unsere Tochter wird mit Beendigung des Schuljahrganges

- 10
- 11
- 12

die Schule verlassen.

Hiermit bitten wir um die Ausstellung

- eines Jahreszeugnisses
- eines Abgangszeugnisses
- Bescheinigung über den schulischen Teil der Fachhochschulreife
- Genehmigung für den freiwilligen Rücktritt in das Kurshalbjahr \_\_\_\_ / \_\_\_\_

### Benennung der Anschlussbeschulung

*Laut Schulgesetz des Landes Sachsen-Anhalt in der Fassung der Bekanntmachung vom 22. Februar 2013, § 40 (Dauer und Ende der Schulpflicht) endet die Schulpflicht 12 Jahre nach ihrem Beginn. Um die Schulpflicht zu erfüllen, muss bei der Aushändigung eines Abgangszeugnisses oder beim Verlassen des Gymnasiums mit dem Jahrgangszeugnis der 10. Klasse die Anschlussbeschulung (z.B. Berufsschule oder Lehrbetrieb) von den Personensorgeberechtigten bzw. vom bereits volljährigen Schülern benannt werden.*

Anschlusschule: \_\_\_\_\_

- entfällt (Schulpflicht ist erfüllt)

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum:

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Personensorgeberechtigte

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum:

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Schüler

Kenntnisnahme Klassenleiter/in oder Tutor/-in \_\_\_\_\_

Kenntnisnahme Oberstufenkoordinator/in \_\_\_\_\_